



ANEXO I: SOLICITUD DE SUBVENCIÓN

DATOS RELATIVOS A LA CONVOCATORIA	
Nombre de la Convocatoria: subvenciones a entidades y asociaciones culturales, educativas y musicales, sin ánimo de lucro, de la isla de La Gomera para la realización y fomento de actividades culturales, educativas o musicales para el ejercicio 2018	
B.O.P. S/C Tenerife nº de fecha	
DATOS IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD	
Nombre:	CIF:
Dirección:	
Localidad:	C.P:
Teléfono:	Fax: Correo Electrónico:
Inscripción en el Registro Canario de Entidades Culturales. Nº de Inscripción: _____	
DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA ENTIDAD	
Nombre y Apellidos:	
DNI.:	Cargo que ocupa:
Correo electrónico:	TLF:
DATOS RELATIVOS AL PROYECTO A SUBVENCIONAR:	
<p>EXPONE:</p> <p>Que la Entidad :....., tiene previsto realizar o ha realizado durante el año _____ las actividades que figuran en la Memoria-Programa que se adjunta por un Presupuesto total de Euros.</p> <p>Esta Entidad no cuenta con los medios económicos para cubrir los gastos derivados de dicho programa.</p> <p>Que acompaña la documentación requerida</p> <p>Por todo ello S O L I C I T A del Excmo. Cabildo insular de la Gomera se le conceda una subvención para tal fin.</p> <p>En, a.....de.....de 201___.</p> <p style="text-align: center;"><u>EL/LA PRESIDENTE/A</u></p> <p style="text-align: center;">(Firma y sello)</p> <p style="text-align: center;">Fdo.:</p>	
<p>En caso de concesión, ¿Cuál es el Mecanismo de Publicidad que utilizará para su adecuada difusión? (señale con una cruz la/las opción/nes elegida/s)</p> <p>a) Ejemplares de los programas <input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No b) Carteles Anunciadores <input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>c) Tablón de Anuncios y/o Pagina WEB <input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No d) Fotografías <input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>d) Material gráfico, escrito o sonoro <input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No ¿Cuál y cómo?: _____</p>	



Declaración responsable:

El/la representante arriba indicado
DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD

1. Que son ciertos los datos consignados en la presente solicitud y que la mencionada entidad reúne las condiciones exigidas en la presente convocatoria
2. Que la entidad que represento se encuentra al corriente de sus obligaciones fiscales, tributarias y de Seguridad Social y que no está comprendida en ninguno de los supuestos de prohibición para obtener la condición de beneficiaria de subvenciones, previstos en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones; Comprometiéndome a comunicar al órgano instructor cualquier circunstancia que pudiese alterar la presente declaración desde el momento en que ha sido formulada hasta la finalización de la fecha de justificación de la subvención.
3. Que la asociación acordó nombrarme representante legal de la asociación por acuerdo adoptado con fecha _____ lo cual me faculta a solicitar subvención a el Excmo. Cabildo Insular de La Gomera para el proyecto arriba mencionado.
4. Que la asociación está inscrita en el registro de entidades culturales del Gobierno de Canarias:
Fecha: __/__/____
Nº de Inscripción:
5. Que en los estatutos se contempla que es una asociación cultural y según el art.de los Estatutos inscritos en el Registro antes citado, constituye su objeto y fines de la asociación: (cópiese literalmente lo dispuesto en ellos o, en su defecto, acompáñese a este escrito fotocopia simple de la escritura donde se especifican los mismos)

En a dede 201 __.

Fdo.:

ILMO. SR. PRESIDENTE DEL EXCMO. CABILDO INSULAR DE LA GOMERA

En el caso de no cumplimentar los apartados 4,5 y 6:

Que la documentación a que se refiere la base 11 de la convocatoria obra en poder de esa Corporación Insular, habiéndose presentado con fecha de.....en el expediente.....

.....tramitado por el Servicio de.....(en su caso)

En a dede 201 __.

Fdo.:

ILMO. SR. PRESIDENTE DEL EXCMO. CABILDO INSULAR DE LAGOMERA



ANEXO II

ESQUEMA ORIENTATIVO DE PRESUPUESTO, PROYECTO, PROGRAMAS Y/O ACTIVIDADES

- 1.- Título del programa y/o actividades y línea a la que se presenta
- 2.- Entidad responsable del programa y persona responsable
- 3.- Objetivos y en su caso número de personas participantes.
- 4.- Metodología prevista, y en su caso resultados obtenidos
- 5.- Descripción de las actividades.
- 6.- Ámbito geográfico y en su caso nivel de participación
- 7.- Destinatarios/as, desglosando la participación por sexos.
- 8.- Calendario.
- 9.- Recursos Materiales y Humanos necesarios.
- 10.- Criterios de evaluación.
- 11.- Presupuesto desglosado (según modelo adjunto).

GASTOS

Gastos de personal	
Gastos de desplazamiento	
Gastos de alojamiento	
Gastos de manutención	
Gastos de uso de instalaciones	
Gastos de material	
Otros gastos	
TOTAL PRESUPUESTO	

INGRESOS

Contribución de la entidad solicitante	
Contribución de otras Entidades (indicar cuales)	
Contribución que se solicita	



DOCUMENTACIÓN QUE SE DEBERÁ APORTAR

- Solicitud de Subvención conforme al modelo oficial establecido.
- D.N.I. del Presidente de la Entidad.
- C.I.F. de la Entidad (Si solicita subvención por primera vez, o ha sido modificado)
- Un ejemplar de los Estatutos vigentes (Si solicita subvención por primera vez, o ha sido modificado).
- Certificado de composición de la Junta Directiva.
- Certificado de aprobación, por el órgano competente de la Entidad, del proyecto para el que se solicita la subvención.
- Certificado de aprobación, por el órgano competente de la Entidad, del proyecto por el cual se solicita la subvención.
- Dos copias de la Memoria-Programa detallado de la/s actividad/es a realizar, con una extensión máxima de 10 folios y que incluirá un presupuesto desglosado de gastos e ingresos previstos para la financiación de las referidas actividades.
- Acreditación de hallarse al corriente de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.
- Documento de Alta a Terceros del Excmo. Cabildo Insular de La Gomera (si cambia de cuenta bancaria). Se presentará directamente en el Departamento de Tesorería.